



## Festyn sportowo-rekreacyjny promujący Program Mały Mistrz



Uwagi: O przyznaniu organizacji decyduje atrakcyjność oferty, kolejność zgłoszeń.

### OFERTA ORGANIZACJI FESTYNU

Szkoła		
Data wydarzenia, czas trwania		
Miejsce wydarzenia		
Uczestnicy - liczba, opis		
Osoba do kontaktu - Imię, nazwisko, tel., e-mail		
<b>Szczegółowy opis festynu</b> – opisać wszystkie planowane atrakcje, harmonogram, sposób promocji Programu Mały Mistrz		
<b>Planowany wydatek</b>	<b>Szczegółowy opis planowanych wydatków</b>	<b>Uwagi</b>
Medale, puchary itp. (1500 zł) - podać co i ile będzie kupione, komu będzie wręczane		Faktura na PW SZS
Transport (1500zł), opisać skąd - dokąd, cel, koszt		Faktura na PW SZS
Wynajem obiektów, sprzętu (400 zł), opisać co i w jakim celu		Faktura na PW SZS
Obsługa sędziowska (600zł) – opisać ilość sędziów, realizowane czynności, koszt jednostkowy		Umowa zlecenie lub faktura na PW SZS
Obsługa techniczna (1000zł) – opisać ile osób, realizowane czynności, koszt jednostkowy		Umowa zlecenie lub faktura na PW SZS
Obsługa medyczna 400 zł – kto będzie sprawował, ile czasu		Umowa zlecenie lub faktura na PW SZS
Promocja, banery, materiały z logo MSiT, Mały Mistrz	Realizuje PW SZS	-
Wyżywienie (1000zł) – catering (brak możliwości zakupu produktów)		Faktura na PW SZS
Do rozliczenia festynu należy bez zbędnej zwłoki przesać drogą mailową podpisany przez dyrektora szkoły krótki opis zrealizowanego festynu (kto uczestniczył, ile osób, atrakcje), kilka zdjęć wykazujących liczbę uczestników biorących udział w festynie, link do relacji z festynu w mediach społecznościowych (np. krótki film, rolki na facebooku itp). Ponadto w ciągu 3 dni po festynie należy przesać do biura PW SZS oryginały umów zleceń do rozliczenia i faktury wystawione na PW SZS.		

.....  
Pieczęć i podpis dyrektora szkoły



## Wywiadówki z kultury fizycznej

### Organizowane w ramach Programu Mały Mistrz



#### Uwaga:

1. W wywiadówkach uczestniczyć mają rodzice dzieci klas 1-3 biorących udział w Programie Mały Mistrz.
2. Tematyka wywiadówek: zdrowie i sprawność fizyczna uczniów, dobre praktyki w zakresie rodzinnej aktywności uczniów i rodziców.
3. Maksymalna ilość zaproponowanych wywiadówek możliwych do zgłoszenia przez szkołę wynosi tyle ile grup bierze udział w Programie.
4. Możliwe jest zorganizowanie jednej wywiadówki dla kilku grup.
5. Rozliczone mogą być jedynie wywiadówki, które zostały wcześniej zgłoszone do PW SZS.
6. O przydzieleniu wywiadówki do realizacji decyduje kolejność zgłoszeń

#### Zgłoszenie chęci organizacji „Wywiadówki z kultury fizycznej”

Szkoła	
Liczba wywiadówek	
Terminy wywiadówek, data, godz.	
Osoba do kontaktu - Imię, nazwisko, tel., e-mail	
Prelegent 1 (300 zł) – opisać kto (faktura/ umowa zlecenie na PW SZS)	
Prelegent 2 (300 zł) – opisać kto (faktura/ umowa zlecenie na PW SZS)	
Obsługa techniczna (180zł), opisać kto (faktura/ umowa zlecenie na PW SZS)	
Do rozliczenia wywiadówki należy bez zbędnej zwłoki przesłać drogą mailową podpisany przez dyrektora szkoły krótki opis przebiegu wywiadówki, lista obecności , 1-2 zdjęcia przedstawiające liczbę uczestniczących osób. Ponadto w ciągu 3 dni po przeprowadzonej wywiadówce należy przesłać do biura PW SZS oryginały umów zleceń do rozliczenia lub faktury wystawione na PW SZS.	

.....

Pieczęć i podpis dyrektora szkoły



## **Lekcja z Mistrzem** **Organizowana w ramach Programu Mały Mistrz**



### **Uwaga:**

1. Lekcje poprowadzić można w dowolnej formie: pogadanki, lekcji tradycyjnej, wycieczki na trening do Mistrza Sportu itp.
2. Mistrzem sportu powinna być osoba pełnoletnia, mająca osiągnięcia sportowe na co najmniej poziomie wojewódzkim, znana w środowisku gminnym, powiatowym, czy wojewódzkim.
3. Maksymalna ilość zaproponowanych lekcji możliwych do zgłoszenia przez szkołę wynosi tyle ile grup bierze udział w Programie.
4. Każda szkoła może zorganizować maksymalnie 1 lekcję dla 1 grupy.
5. Rozliczone mogą być jedynie lekcje z Mistrzem, które zostały wcześniej zgłoszone do PW SZS.

### **Zgłoszenie chęci organizacji „Lekcji z Mistrzem”**

<b>Szkoła</b>	
<b>Liczba lekcji</b>	
<b>Terminy lekcji, data, godz.</b>	
<b>Osoba do kontaktu - Imię, nazwisko, tel., e-mail</b>	
<b>Proponowany Mistrz Sportu (400 zł) – opisać kto (faktura/ umowa zlecenie na PW SZS)</b>	
Do rozliczenia lekcji z mistrzem należy bez zbędnej zwłoki przesać drogą mailową podpisany przez dyrektora szkoły krótki opis przebiegu lekcji, 1-2 zdjęcia z lekcji. Ponadto w ciągu 3 dni po przeprowadzonej lekcji należy przesać do biura PW SZS oryginały umów zleceń do rozliczenia lub faktury wystawione na PW SZS.	

.....

Pieczęć i podpis dyrektora szkoły