**Umowa zlecenie nr MM/F/OS/2026/……**

Zawarta w dniu …….. w Białymstoku, pomiędzy: Podlaskim Wojewódzkim Szkolnym Związkiem Sportowym z siedzibą przy ul. Jana Klemensa Branickiego 7/313, 15-085 Białystok, NIP: 5422472327, REGON: 050359274, reprezentowanym przez **Marka Sadowskiego,** zwanym dalej „Zleceniodawcą",

a Panem/Panią ……, zamieszkałym (-ą).....…….

…….PESEL: …...……..
Zwanym (-ą) dalej „Zleceniobiorcą"

**§1 - Przedmiot umowy**

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

***obsługi sędziowskiej festynu realizowanego w ramach Programu Mały Mistrz.***

**§2 - Termin i miejsce realizacji umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia ……..r. do dnia …… r.

**§3 – Potwierdzenie wykonania zlecenia**

1. Podstawą rozliczenia wynagrodzenia Zleceniobiorcy będzie sprawozdanie z festynu, sporządzone przez szkołę potwierdzone podpisem dyrektora szkoły lub osoby upoważnionej.
2. W przypadku stwierdzenia braków lub niezgodności w sprawozdaniu Zleceniodawca może zwrócić się o jego uzupełnienie lub wyjaśnienie przed dokonaniem rozliczenia.

**§4 – Wynagrodzenie i zasady rozliczenia**

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy, Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości …… **zł**.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 stanowi kwotę brutto przed potrąceniami wymaganymi przepisami prawa. Zleceniodawca dokona obliczenia i potrącenia należnych zaliczek na podatek dochodowy oraz składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, o ile obowiązek ich naliczenia i pobrania wynika z obowiązujących przepisów.
3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zleceniobiorcę, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zleceniodawcę kompletu dokumentów niezbędnych do rozliczenia, w tym sprawozdania, o którym mowa w § 3.
4. Strony zgodnie ustalają, że dokumentem stanowiącym podstawę do wypłaty wynagrodzenia będzie rachunek wystawiany w imieniu Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę na podstawie potwierdzonej liczby faktycznie przepracowanych lekcji.
5. Rachunek, o którym mowa w ust. 4, będzie generowany elektronicznie przez system Zleceniodawcy i nie wymaga podpisu Zleceniobiorcy.
6. Zleceniobiorca wyraża zgodę na otrzymywanie informacji podatkowych, w szczególności informacji PIT-11, w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej wskazany w oświadczeniu do niniejszej umowy.
7. Zleceniobiorca oświadcza, że w zakresie wykonywania niniejszej Umowy nie prowadzi działalności gospodarczej, w ramach której wykonywanie czynności objętych niniejszą Umową stanowiłoby przychód z pozarolniczej działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.

**§ 6 – Inne postanowienia**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe przepisy prawa.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy prawa dopuszczają inną formę.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**§ 7 – Oświadczenia Zleceniobiorcy**

1. Zleceniobiorca oświadcza, że został poinformowany o zasadach przetwarzania jego danych osobowych przez Zleceniodawcę w związku z realizacją niniejszej.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że przekazane przez niego dane i informacje mające wpływ na sposób rozliczenia niniejszej Umowy są zgodne ze stanem faktycznym.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zleceniodawcę o każdej zmianie danych lub okoliczności mających wpływ na realizację lub rozliczenie niniejszej umowy oraz o okolicznościach mających wpływ na obowiązek ubezpieczeń społecznych, ubezpieczenia zdrowotnego oraz opodatkowania wynagrodzenia.

**§ 8 – Ochrona danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją niniejszej Umowy jest Podlaski Wojewódzki Szkolny Związek Sportowy w Białymstoku.
2. Dane osobowe Zleceniobiorcy będą przetwarzane w zakresie i w celu niezbędnym do zawarcia, realizacji i rozliczenia niniejszej Umowy oraz realizacji obowiązków prawnych ciążących na Zleceniodawcy.
3. Zleceniodawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w poufności informacji, do których uzyska dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, w zakresie wymaganym przepisami prawa oraz charakterem powierzonych czynności.

…….. ……

**ZLECENIOBIORCA** **ZLECENIODAWCA (PW SZS)**

**OŚWIADCZENIE DLA CELÓW UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH ORAZ DLA CELÓW POPRAWNEGO SPORZĄDZENIA INFORMACJI O DOCHODACH I POBRANYCH ZALICZKACH (PIT-11)**

**Właściwe zakreślić w kółko**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **PROWADZĘ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ W ZAKRESIE PRZEDMIOTU UMOWY** | | | | **TAK** | **NIE** |
| **A. WYPEŁNIAJĄ PROWADZĄCY I NIEPROWADZĄCY DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ** | | | | | |
| 1 | IMIĘ (imiona) | | | | |
| 2 | NAZWISKO | | | | |
| 3 | NAZWISKO RODOWE | | | | |
| 4 | IMIONA RODZICÓW | | | | |
| 5 | PESEL | | | | |
| | NIP (tylko działalność gospodarcza) | | | | |
| 6 | ADRES ZAMELDOWANIA | POWIAT | | | |
| | | GMINA | | | |
| | | KOD POCZTOWY | | | |
| | | MIEJSCOWOŚĆ | | | |
| | | ULICA, NR DOMU | | | |
| 7 | ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli jest inny niż zameldowania) | | Kod pocztowy: | | |
| | | | Miejscowość: | | |
| | | | Ulica, nr domu: | | |
| 8 | OBYWATELSTWO | | | | |
| 9 | TELEFON KONTAKTOWY | | | | |
| 10 | ADRES E-MAIL | | | | |
| **B. WYPEŁNIAJĄ NIEPROWADZĄCY DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ** | | | | | |
| 11 | URZĄD SKARBOWY | | | | |
| 12 | ODDZIAŁ NFZ | | | | |
| 13 | NR RACHUNKU BANKOWEGO | | | | |
| 14 | Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, nazwa zakładu pracy: …….. | | | TAK | NIE |
| 15 | Wynagrodzenie miesięczne równe lub wyższe od minimalnego wynagrodzenia pracowników tj. 4806 zł brutto | | | TAK | NIE |
| 16 | Praca na umowę zlecenie od, której odprowadzane są składki na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne (kwota brutto ……) | | | TAK | NIE |
| 17 | Uczeń szkoły średniej / student do ukończenia 26 roku życia **(załączyć skan legitymacji)** | | | TAK | NIE |
| 18 | Emeryt/ rencista | | | TAK | NIE |
| 19 | Osoba bezrobotna, zarejestrowana w Urzędzie Pracy | | | TAK | NIE |
| 20 | Wnoszę o dobrowolne ubezpieczenie społeczne na koszt zleceniobiorcy | | | TAK | NIE |
| 21 | Wnoszę o dobrowolne ubezpieczenie zdrowotne na koszt zleceniobiorcy | | | TAK | NIE |
| 22 | Przebywam na urlopie: macierzyńskim/tacierzyńskim, wychowawczym, zdrowotnym | | | TAK | NIE |

**Właściwe zakreślić w kółko**

Oświadczenie:

1. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia;
2. Wyrażam zgodę na przesłanie deklaracji PIT 11 wyłącznie w formie elektronicznej na adres mailowy podany powyżej.

……..

**(data i czytelny podpis Zleceniobiorcy)**

**ZLECENIOBIORCA MA OBOWIĄZEK POINFORMOWAĆ WSZS W BIAŁYMSTOKU O WSZELKICH ZMIANACH OSOBOWYCH (zmianach nazwiska, miejsca zamieszkania, numeru konta itp.) LUB ZMIANACH W ZATRUDNIENIU (zmiany umowy w placówce, zmiana miejsca zatrudnienia itp.).**